



COMUNE DI FOLGARIA

SERVIZIO SEGRETERIA, ORGANIZZAZIONE
E AFFARI GENERALI

Tel. 0464 / 1982040 - Fax 0464 / 350201

C.A.P. 38064 - Via Roma, 60
codice fiscale e partita IVA 00323920223
e-mail: info@comune.folgaria.tn.it
pec: comune@pec.comune.folgaria.tn.it
www.comune.folgaria.tn.it



Prot. n. D651-0007361-15/09/2020 P

Folgaria, li 15 settembre 2020

Pubblica selezione unitaria per la formazione di una graduatoria da utilizzare per l'assunzione di personale temporaneo contrattuale con qualifica di addetto ai servizi ausiliari, categoria A, posizione retributiva 1, nei comuni della gestione associata dell'ambito 12.

Si rende noto che il Segretario Generale del Comune di Folgaria, con propria determinazione n. 231 dd. 15.09.2020 ha ammesso alla pubblica selezione unitaria per la formazione di una graduatoria da utilizzare per l'assunzione di personale temporaneo contrattuale con qualifica di addetto ai servizi ausiliari, categoria A, posizione retributiva 1, nei comuni della gestione associata dell'ambito 12 una ulteriore domanda di ammissione riferita al seguente aspirante:

N.	Iniziali	Data di nascita
1	T. E.	21.06.1998

L'ammissione della candidata è disposta in ulteriore essendo la domanda pervenuta correttamente agli uffici comunali entro i termini di presentazione delle domande, e precisamente alle ore 11.11 del giorno 14.09.2020.

Le prove si terranno presso la sede municipale sita a Folgaria (TN) in via Roma n. 60 a partire dalle ore 10.00 del giorno 16 settembre 2020.

Si ricorda ai candidati che per essere ammessi è necessario esibire un valido documento di identità.

PROCEDURE PER L'ACCESSO ALLA SEDE MUNICIPALE

A causa dell'emergenza epidemiologica Coronavirus – COVID19, si informa i candidati che all'atto dell'accesso alla sede municipale, sarà necessario sottoporsi alla misurazione della temperatura corporea, che avverrà secondo le disposizioni di legge.

I candidati inoltre dovranno autocertificare il proprio stato di salute mediante apposita dichiarazione che verrà fornita all'entrata della sede municipale.

È inoltre fatto obbligo a tutti di indossare correttamente le mascherine protettive (coprendo completamente naso e bocca) e guanti protettivi (i guanti saranno forniti all'accesso alla sede municipale). Sarà inoltre obbligatorio mantenere tali dispositivi per tutta la permanenza alla selezione.



Il Segretario Generale
- dott.ssa Emanuela Defrancesco -
f.to digitalmente